



**PLAN DE ACCIÓN**  
**PLAN ANTICORRUPCIÓN Y ATENCIÓN AL CIUDADANO**  
**VIGENCIA 2020**

Código:	RE-DE-15
Versión:	5
Fecha:	30/01/2019

**COMPONENTE 3. RENDICIÓN DE CUENTAS**

Subcomponente	No.	Actividades	Producto	Indicador	Meta	Responsable	Fecha Cumplimiento
<b>Información</b>	1.1	Realizar la caracterización de ciudadanos, usuarios y grupos de interés.	Documento Caracterización de ciudadanos, usuarios y grupos de interés.	Número de Documentos	1	Subdirección de Planeación y O.A.T.	30/04/2020
	1.2	Establecer, documentar, aprobar y socializar la estrategia de RdC de la Corporación.	Documento Estrategia RdC aprobada y socializada.	Número de Documentos	1	Subdirección de Planeación y O.A.T.	30/05/2020
	1.3	Elaborar Informes de gestión u otros documentos que serán presentados en la RdC.	Documentos publicados.	% Informes de Gestión y documentos	100%	Todas las dependencias. Coordinadores de proyectos. Lider comunicaciones.	31/12/2020
	1.4	Difundir la información para garantizar la participación de ciudadanía y grupos de valor en espacios de diálogo.	Información divulgada.	% Información divulgada de la priorizada	100%	Subdirección de Planeación y O.A.T. Responsables y líderes de procesos. Lider comunicaciones.	1/01/2021
	1.5	Implementación y publicación del Plan Anual Anticorrupción.	Plan Anual Anticorrupción	Número de Documentos	3	Subdirección de Planeación y O.A.T.	31/01/2020
	1.7	Socializar en diferentes espacios de diálogo, como capacitaciones e inducciones, la relación e importancia que tiene la gestión institucional con la garantía de derechos, orientados hacia la construcción de paz y en cumplimiento de los ODS.	Personal capacitado	% Espacios de socialización concertados	100%	Subdirección Administrativa y Financiera. Subdirección de Planeación y O.A.T. Profesional contratista Fortalecimiento.	30/06/2020
	<b>Diálogo de doble vía con la ciudadanía y sus organizaciones</b>	2.1	Establecer espacios de Rendición de Cuentas presenciales y virtuales con los grupos de valor, enfocados al diálogo en doble vía.	Espacios de diálogo establecidos y documentados	% Espacios de diálogo	100%	Subdirección de Planeación y O.A.T. Equipo Líder RdC. Líder del proceso de Comunicaciones - Webmaster.
2.2		Programar y convocar a los grupos de valor, para participación en los espacios de rendición de cuentas, por medios de comunicación escritos, audiovisuales, electrónicos, entre otros.	Convocatorias y programación de espacios de diálogo por medios de comunicación disponibles	% convocatorias realizadas	100%	Subdirección de Planeación y O.A.T. Líder de Comunicaciones. Profesional contratista Fortalecimiento.	31/12/2020
2.3		Ejecución de las Rendiciones de Cuentas programadas.	Rendición de Cuentas desarrolladas.	%Rendición de Cuentas ejecutadas.	100%	Subdirección de Planeación y O.A.T. Líder de comunicaciones. Responsables y líderes de procesos.	31/12/2020
<b>Responsabilidad</b>	3.1	Establecer mecanismo de difusión y apropiación, acerca de la importancia de participar en el proceso de rendición de cuentas. (Difusión interna y externa).	Mecanismos de difusión establecidos.	% Mecanismos de difusión establecidos.	100%	Responsable Direccionamiento Estratégico Subdirección de Planeación y O.A.T. Profesional contratista Fortalecimiento.	31/03/2020
	3.2	Documentar y difundir las sugerencias, recomendaciones y compromisos de los grupos de valor en el informe de las rendiciones de cuentas.	Registro en Informes de rendición de cuentas publicados.	Registro en Informes de rendición de cuentas publicados de los realizados.	2	Subdirección de Planeación y O.A.T. Líder de comunicaciones. Profesional contratista Fortalecimiento.	31/12/2020
	3.3	Reconocimiento en las Rendiciones de cuentas de la mejor práctica participativa y de control ciudadano.	Reconocimiento público.	% Reconocimientos realizados.	100%	Responsable Direccionamiento Estratégico Subdirección de Planeación y O.A.T.	31/12/2020
<b>Evaluación y retroalimentación a la gestión institucional</b>	4.1	Aplicación de la Evaluación en los ejercicios de participación y de rendición de cuentas que desarrolla la corporación.	Informe de evaluación de Rendición de Cuentas realizado	Número de informes	2	Subdirección de Planeación y O.A.T. Profesional contratista Fortalecimiento.	30/06/2020
	4.2	Registrar las debilidades y fortalezas de la entidad frente a las acciones de la Rendición de Cuentas.	Informe de Rendición de Cuentas publicados.	Número de informes	2	Subdirección de Planeación y O.A.T. Profesional contratista P105.	31/12/2020
	4.3	Elaborar el Informe de evaluación que incluya acciones de mejoramiento y correctivos con base en recomendaciones presentadas por los participantes y publicarlo en la web.	Informes de rendición de cuentas publicados.	% Informes de rendición de cuentas publicados de los realizados	100%	Subdirección de Planeación y OAT, Profesional contratista Fortalecimiento y Administrador web; Oficina Control Interno	31/12/2020