



**PLAN DE ACCION
PLAN ANTICORRUPCION Y ATENCION AL CIUDADANO**

Código:	RE-DE-15
Versión:	5
Fecha:	30/01/2019

Componente 2: ESTRATEGIA DE RACIONALIZACIÓN DE TRÁMITES

N°	NOMBRE DEL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	TIPO DE RACIONALIZACIÓN	ACCIÓN ESPECÍFICA DE RACIONALIZACIÓN	SITUACIÓN ACTUAL	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA A REALIZAR AL TRÁMITE, PROCESO O PROCEDIMIENTO	RESPONSABLE	FECHA INICIO	FECHA FINAL
						IMPLEMENTACION		
1	APROVECHAMIENTOS FORESTALES	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Demora en el trámite de las solicitudes de Aprovechamientos Forestales por falta de celeridad en la ubicación geográfica	Verificación de la ubicación geográfica de la solicitud con el fin de direccionar al usuario ante la entidad competente	Secretaria General y Autoridad Ambiental (Ing. Catastral contratista)	02/01/2019	31/12/2019
2	CONCESION DE AGUAS SUPERFICIALES	Administrativas	Reducción de tiempo de duración del trámite/OPA	Alto volúmen de solicitudes individuales de pequeños usuarios de CA	Avanzar en la reglamentación de fuentes hídricas	Subdirección de Gestión Ambiental Secretaría General y Autoridad Ambiental -	02/01/2019	31/12/2019
3	CONCESIONES DE AGUA SUBTERRANEAS Y LICENCIAS AMBIENTALES	Tecnologicas	Trámite/OPA total en línea	Falta de continuidad en la gestión de trámites ambientales en VITAL debido al volumen de las solicitudes	Fomentar en los usuarios el uso de VITAL para gestionar los trámites	Secretaría General y Autoridad Ambiental Administrador VITAL Líderes y responsables Sgeneral	02/01/2019	31/12/2019
4	PRESENTACION DE QUEJAS POR INFRACCIONES AMBIENTALES	Tecnologicas	Trámite/OPA total en línea					