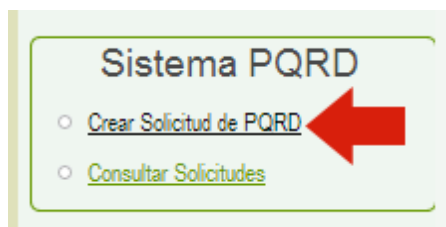


# GUÍA PARA CREAR PETICIÓN PQR CIUDADANO



## Crear Petición

El ciudadano ingresa al portal [www.corpochivor.gov.co](http://www.corpochivor.gov.co), ubica la casilla de Sistema PQRS, inicia dando clic a la opción Crear Solicitud de PQRD (Img No.1).



Img No.1

Se despliega el formulario de captura de datos; iniciar el trámite PQRS digitando la información solicitada, los campos con asteriscos rojos (\*) son obligatorios (Img No.2). Al final del formulario se permite anexar un documento.

A screenshot of a web form titled "Crear Petición (PQRS)". The form is under the "Datos Solicitante" section. It contains the following fields:

- Tipo de identificación: Cédula de ciudadanía (dropdown menu)
- Número de identificación: text input
- Primer nombre: text input
- Segundo nombre: text input
- Primer apellido: text input
- Segundo apellido: text input
- Género: - Ninguno - (dropdown menu)
- Población vulnerable: - Ninguno - (dropdown menu)
- Edad (años): text input
- Correo electrónico \*: text input
- Número de teléfono: text input
- Número de celular: text input
- Ubicación geográfica: text input
- Dirección: text input

Each field has a red asterisk icon to its right, indicating it is a required field.

Img No.2

El ciudadano debe finalizar ingresando la imagen (Capcha) para validar el proceso de PQR (Img No.3). Finalice dando clic en guardar (Img No.4).

**Datos solicitud**

Tipo de petición: - Ninguno -

Asunto: - Ninguno -

Medio de respuesta: - Ninguno -

**Petición \***

**Adjuntos**

De clic en «Seleccionar archivo» para adjuntar un documento o imagen.

**Añadir archivo nuevo**

No se ha seleccionado ningún archivo

Los archivos deben ser menores que 1 MB.  
Tipos de archivo permitidos: jpg png pdf

**CAPTCHA**

Esta pregunta es para saber si usted es humano y evitar cualquier tipo de spam.

5 a Y R b

[Generate a new captcha](#)

**What code is in the image?**

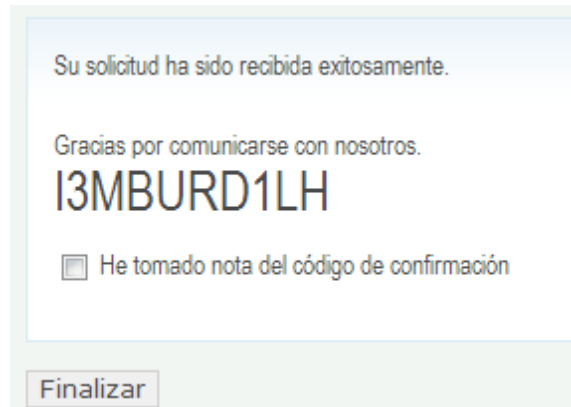
Enter the characters shown in the image.

**Img No.3**

Para mayor información: Punto de Servicio de Atención al Ciudadano - Centro de Servicios Ambientales CESAM Cra 5 N° 10-125 Garagoa Oficina Subdirección de Planeación responsable de atención al ciudadano.  
Línea Gratuita: 018000918791 extensión 326  
**Email:** contactenos@corpochivor.gov.co , ochivor@corpochivor.gov.co ;  
Horario de Atención: Lunes a Jueves de 7:30 a.m. a 12:00 y de 2:00 a 6:00 p.m. , Viernes de 7:30 a.m. a 12:00 y de 1:00 a 4:00 p.m.

**Img No.4**

Terminado el trámite del ciudadano el sistema genera un código de la petición que se envía al correo registrado, el cual permite realizar una consulta o seguimiento de la solicitud (Img No.5).



Su solicitud ha sido recibida exitosamente.

Gracias por comunicarse con nosotros.

**I3MBURD1LH**

He tomado nota del código de confirmación

Finalizar

**Img No.5**

Seleccione la opción *“He tomado nota del código de confirmación”*, clic en Finalizar.